

学校法人食糧学院
証明書交付申請書

東京調理製菓専門学校

() 卒業時と学校名が異なる方はご記入ください

申請年月日 年 月 日

フリガナ					
氏名 <small>(英文の場合ローマ字表記も併記ください)</small>	(旧姓:)				
生年月日	年	月	日	本籍地 /国籍	
住所 (返送先)	〒 (TEL:) (携帯:)				
卒業年・科	年 月卒業 () 科				
	<small>昼間部・夜間部 (○で囲んでください)</small>	<small>学籍番号 (わかれば)</small>		<small>回生 (わかれば)</small>	
申請証明書	卒業証明書 (和文) ____通 ・ (英文) ____通 成績証明書 (和文) ____通 ・ (英文) ____通 履修証明書 (和文) ____通 ・ (英文) ____通 その他 () ____通 ※ 証明書代 (A) の切手を同封してください。			(A) 証明書代: 切手 (和文1通500円、英文1通1,000円) 計 _____ 円	
				(B) 送料※速達を希望する場合は速達料金を追加 計 _____ 円	
申請理由					
身分証明書 <small>(現住所のわかるもの) (コピー)</small>	※ 同封する身分証明書に✓して下さい ※ 卒業後に氏名や本籍に変更があった場合は、 戸籍抄本を同封いただくと変更後の内容で証明書発行が可能です <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 保険証 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 戸籍抄本 (個人事項証明書) <input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード				

- ① 記入済み「証明書交付申請書」 ② 身分証明書のコピー ③ 証明書代 (A) の切手
④ 返信用封筒 (長形3号・受取人の住所氏名を記入・送料分 (B) の切手を貼付) を封筒に同封
して下記まで送付して下さい。封筒の左横に <証明書申請書在中> と記入して下さい。

【送付先】
〒160-0023 東京都新宿区西新宿7-11-11 東京調理製菓専門学校 教務課 宛

証明書発行係記入欄

受領印	会計印	発行者